PATTO DI RISERVATEZZA PER GLI ESPERTI NELLO SVOLGIMENTO DEGLI INCONTRI DI GLO

L’esperto utilizzerà le piattaforme e gli strumenti connessi messi a disposizione dall’Istituto mediante il proprio device, nel completo rispetto delle regole di seguito esposte:

* L’accesso alla/e piattaforma/e e ai servizi è strettamente personale.
* L’esperto si impegna a conservare in sicurezza e mantenere segreto il link di accesso alle piattaforme dedicate agli incontri.
* L’esperto accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account.
* L’esperto è responsabile dell’attività che effettua tramite le piattaforme e i servizi prescelti durante gli incontri.
* È obbligatorio segnalare tempestivamente all’Istituto qualunque situazione che possa determinare un furto di identità prima dell’inizio della riunione.
* In caso di allontanamento anche temporaneo dal device durante le attività degli incontri, l’esperto dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi di accedere alle attività del GLO.
* Si raccomanda la predisposizione di idonee password e dello screen saver sul proprio device in modo da non permettere, anche in caso di temporanea assenza, l’accesso ai dati trattati a soggetti non autorizzati.
* È vietato l’utilizzo dell'aula virtuale in cui si svolgeranno le attività per finalità differenti e ulteriori rispetto a quelle previste per il GLO.
* L’esperto deve utilizzare la piattaforma/servizio e/o del device tenendo un comportamento professionale, sia nel rispetto della propria persona, degli insegnanti, dei genitori e degli specialisti.
* La ripresa video dal device dell’esperto deve avere un angolo visuale che permetta l’inquadratura del solo esperto, escludendo il più possibile la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione.
* Durante il collegamento video sono da evitare il passaggio o la ripresa di soggetti differenti rispetto all’esperto.
* È assolutamente vietato effettuare registrazioni audio e video o fotografare i partecipanti alla riunione del GLO.
* L’esperto si impegna a non diffondere in rete screenshot o fotografie o registrazioni delle attività realizzate durante il GLO.
* L’esperto è tenuto a segnalare prontamente al DS qualsiasi situazione di pericolo e rischio di violazione dei dati personali, nonché eventuali avvenute violazioni in materia di privacy.
* L’esperto deve avvisare il presidente del GLO nel caso in cui dovesse ricevere materiale audio, video, PPT, etc. non pertinente alle attività o lesivo dei diritti di qualcuno dei partecipanti.
* È vietato diffondere eventuali informazioni riservate di cui l’esperto viene a conoscenza durante il GLO.
* L’esperto rispetterà l’obbligo legale e contrattuale di riservatezza sui dati trattati, impegnandosi a cooperare all'attuazione delle misure di prevenzione per fronteggiare i rischi connessi alla violazione dei dati personali.

La violazione delle norme del presente vademecum comporterà le responsabilità e le relative sanzioni previste dalla normativa civile e penale vigente, nonché quelle aggiuntive relative alla violazione delle leggi a tutela dei dati personali delle persone fisiche.

Perugia, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FIRMA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_