FORMATO EUROPEO PE IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FIORONI MICHELA
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	fioroni.michela@istitutocomprensivoperugia5.edu.it
Nazionalità	
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a)	Gennaio 2000, oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	MIUR
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Docente di scuola primaria
• Principali mansioni e responsabilità	Insegnante statale con contratto a tempo indeterminato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	"Giordano Bruno" (Corso metodologico - didattico svolto presso l'Istituto per l'abilitazione all'insegnamento della Lingua Inglese) Conseguimento della Certificazione B! Per l'insegnamento della Lingua Inglese presso il Centro Linguistico dell'Ateneo Università degli Studi di Perugia, facoltà di Scienze della Formazione Primaria Associazione universitaria Mnemosine n.2 (2010 - 2011) Conseguimento dell'abilitazione all'insegnamento del pianoforte con il Metodo Suzuki 4° livello 1997 Istituto Magistrale Pieralli Conservatorio di Musica "F. Morlacchi"
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Ed. Musicale, didattica della musica, lingua italiana, lingua inglese, psicologia, pedagogia.
• Qualifica conseguita	Laurea di primo livello in pianoforte principale. Conseguimento dell'abilitazione all'insegnamento della Lingua Inglese Conseguimento della Certificazione B1 Per l'insegnamento della Lingua Inglese presso il CLA Laurea in Scienze della Formazione Primaria Diploma di Istituto Magistrale 1989 Diploma di Maturità Artistica 1983 Laurea in Pianoforte 1984
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E PERSONALI*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA: italiana

ALTRE LINGUA

inglese

- Capacità di lettura: eccellente
- Capacità di scrittura: ottimo
- Capacità di espressione orale: eccellente

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITA' DI LAVORARE IN TEAM E ADATTARSI A NUOVI CONTESTI
CAPACITA' DI PROBLEM SOLVING
CAPACITA' COMUNICATIVE

Ho lavorato al CTP di Ponte San Giovanni insegnando italiano ad alunni stranieri nell'anno scolastico 2003 - 2004, necessitavano della certificazione della scuola per sostenere gli esami di classe terza scuola secondaria di primo grado.
Ciò mi ha permesso di utilizzare differenti strategie comunicative per relazionarmi con persone che non potevano utilizzare appieno il linguaggio verbale.
Ho lavorato in diverse Associazioni Musicali, tra le quali quella da me fondata con altre musiciste, atte a favorire la comunicazione di alunni, anche in età prescolare, attraverso la musica.
Ho fatto parte per diversi anni del coro "Schola Cantorum" che faceva riferimento alla parrocchia "Santa Maria di Colle".

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITA' DI PROGRAMMARE ED ORGANIZZARE LE ATTIVITA' DI CLASSE
ESPERTO FORMATORE PON : La musica medioevale
Coordinamento per un anno l'attività corale della Parrocchia di Prepo.
Attività di volontariato presso l'Oratorio GPII della Parrocchia di Prepo come insegnante di body percussion

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Competenza di diversi programmi digitali: word, Excell, Power point

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
Musica, scrittura, disegno ecc.

Competenze musicali (strumentali e corali)

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI: Patente B